

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และจัดทำแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการขับเคลื่อน ตามรายละเอียดดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
- สร้างความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการทั้งบุคคลากรภายใน และขั้นตอนที่บุคคลภายนอกจะขอใช้ทรัพย์สินทางราชการ กำหนดมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว - ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ชัดเจน และสร้างความรู้ความตระหนักเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ	- ฝ่ายนิติกร จัดประชุม/อบรมสร้างความรู้ตระหนักเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการ ให้บุคคลากรสามารถปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง - ฝ่ายคลัง จัดทำ info ประชาสัมพันธ์การเข้าถึง แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน อย่างชัดเจน และนำเข้าที่ประชุมของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้รับทราบ	สำนักปลัด กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> จัดประชุม/อบรมสร้างความรู้ความตระหนักเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการ ให้บุคคลากรสามารถปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง เมื่อวันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๖ ณ ห้องประชุม อบต.คลองสระบัว กองคลังได้จัดทำ info การเข้าถึงแผนต่าง ๆ ของ อบต. และได้ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook หน่วยงาน ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อ ๓๐ ม.ค. ๖๖
- ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน และช่องทางการติดต่อ - มีแบบคำร้องพร้อมทั้งตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ผู้ให้คำแนะนำ - จัดฝึกอบรมส่งเสริม	- ฝ่ายบริหาร จัดประชุมปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน และช่องทางการติดต่อในแต่ละภารกิจ - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	<u>อยู่ระหว่างดำเนินการ</u> ได้มีการประชุมคณะทำงาน ITA เมื่อวันที่ ๒๐ ม.ค. ๖๖ เพื่อมอบหมายคณะทำงาน ITA ให้รับผิดชอบการกำหนดแผนผังในแต่ละภารกิจ และวางแผนการจัดฝึกอบรม

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
ความรู้ พัฒนาศักยภาพ บุคลากรผู้ให้บริการ อย่าง น้อยปีละ ๑ ครั้ง	และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรผู้ให้บริการ ภายในไตรมาส ๒			บุคลากรในไตรมาส ๒
- ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน เพียงพอสำหรับบริการประชาชน - จัดทำคู่มือการร้องเรียน จนท.ในหน่วยงาน ให้มีกระบวนการที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และเผยแพร่คู่มือให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ - สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	- ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการปรับปรุงเว็บไซต์ตามรายละเอียดของคณะทำงาน ITA - ฝ่ายนิติกร จัดทำคู่มือการร้องเรียน จนท.ในหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการในคู่มือ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดประชุม/อบรมสร้างความรู้ความตระหนักเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OPI) และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานจริยธรรม	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	ยังไม่ได้ดำเนินการ อยู่ระหว่างการวางแผน จัดเตรียมหน้าเว็บไซต์ รูปแบบหัวข้อ เมนู ให้มีความ ชัดเจน อ่านง่าย และอยู่ ระหว่างรวบรวมข้อมูลจาก ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ดำเนินการต่อไป
