

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดงา อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลาดงา และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อน มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มีแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง	จัดทำแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง	กองคลัง	๙ ต.ค.๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๕	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกันผล ผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมบุคลากร เพื่อให้ความรู้ให้กับ ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	เผยแพร่ความรู้ ให้กับบุคลากรใน การประชุม พนักงาน ประจำเดือน	ควรดำเนินการ อย่างสม่ำเสมอ ตลอด ปีงบประมาณ
๓. ให้ความรู้เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานของรัฐ	รณรงค์ให้ความรู้ เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๕	ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ ให้กับบุคลากร ได้รับทราบ ผ่าน ทาง เว็บไซต์ของ องค์การ บริหาร ส่วน ตำบล	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๔. การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการผู้มาติดต่อราชการที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. ทบทวน ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน๒. ทบทวน ปรับปรุง คู่มือมาตรฐานการ ให้บริการประชาชน๓. รณรงค์ พัฒนา จิตสำนึกการ ให้บริการ กับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ หรือสื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>๑.ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสารบรรณ คู่มือปฏิบัติงานการ ให้บริการศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ๒. ดำเนินการเผยแพร่ คู่มือมาตรฐานการ ให้บริการประชาชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. จัดทำ คู่มือการยืม ทรัพย์สิน ๔.เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้กับประชาชนยื่นแบบคำร้องผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	
<p>๕. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการ ใช้ จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ ๒.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑ ต.ค.๖๔- ๑ มี.ค.๖๕</p>	<p>ดำเนินการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน</p>	